

Комитет по образованию
Санкт-Петербурга

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АВТОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(СПб ГБПОУ «Автомеханический колледж»)

ИНН 7816054243

КПП 781601001

Фактический адрес: г. Санкт-Петербург 192283, Малая Балканская улица д.41, лит. А
Юридический адрес: г. Санкт-Петербург 192283, Малая Балканская улица д.41, лит. А
ОГРН 1027808004730 ОКПО 02514460 ОКОГУ 230223 ОКАТО 40296566000 ОКТМО 40907000 ОКФС 13 ОКОПФ 20903
Лицевой счет № 0191081 в Комитете финансов в Северо-Западном ГУ Банка России по Санкт-Петербургу, р/с №
40601810200003000000, БИК 044030001
тел./факс (812) 246-01-33; (812) 246-01-31 e-mail: ampl-77@mail.ru сайт: <http://amlspb.ru>

П Р И К А З

31.08.2018

№ 05-12/105/1

г. Санкт-Петербург

**О создании комиссии
по противодействию коррупции в колледже**

В целях реализации пункта 10 Национального плана противодействия коррупции на 2017-2018 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 01.04.2016 № 147, и Плана противодействия коррупции в Санкт-Петербурге на 2018-2022 годы, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2017 № 1185

П Р И К А З Ы В А Ю

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в составе:
Председатель комиссии: Жуков Станислав Валентинович, заместитель директора по УПР;
Заместитель председателя: Иванова Светлана Александровна, заместитель директора по УВР;
Члены комиссии: Омельченко Юлия Викторовна, главный бухгалтер;
Хитёва Ольга Игоревна, заведующая отделением СПО;
Краснова Татьяна Михайловна, преподаватель;
Батищева Ольга Владимировна, мастер п/о по вождению;
Боброва Марина Зигфридовна, по согласованию, представитель
Комитета по образованию Санкт-Петербурга.
Ответственный секретарь: Рудевич Галина Петровна, секретарь руководителя.
2. Утвердить положение о комиссии по противодействию коррупции.
3. На комиссию по противодействию коррупции возложить следующие функции:
 - 3.1. подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам противодействия коррупционных проявлений, возникновения конфликта интересов;
 - 3.2. подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих конфликт интересов;
 - 3.3. разработка предложений по координации деятельности правоохранительных органов, органов государственной власти в процессе реализации принятых решений в области противодействия коррупции;
 - 3.4. обеспечение контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан;

- 3.5. взаимодействие с правоохранительными органами;
- 3.6. разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы работников колледжа;
- 3.7. предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- 3.8. недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов;
- 3.9. оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике положения о нормах профессионального поведения и этики работников колледжа;
- 3.10. принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;
- 3.11. рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, поступивших непосредственно в колледж и направленных для рассмотрения их исполнительных органов и правоохранительных органах;
- 3.12. подготовка документов и материалов для привлечения работников к дисциплинарной и материальной ответственности;
- 3.13. организация правового и антикоррупционного просвещения работников;
- 3.14. мониторинг возможных коррупционных проявлений в деятельности колледжа;
- 3.15. подготовка проектов локальных нормативных актов и иных правовых актов колледжа о противодействии коррупции;
- 3.16. предоставление в соответствии с действующим законодательством РФ информации о деятельности колледжа, в том числе в сфере реализации антикоррупционной политики.

4. Для осуществления вышеуказанных функций Иванову С.А., заместителю председателя комиссии, наделить полномочиями;

4.1. запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от органов местного самоуправления, органов государственной власти, правоохранительных органов, территориальных федеральных органов исполнительной власти, организаций и должностных лиц колледжа;

4.2. привлекать для участия в своей работе независимых экспертов (консультантов);

4.3. передавать в установленном порядке материалы для привлечения к ответственности должностных лиц, по вине которых допущены случаи коррупции либо нарушения антикоррупционного законодательства.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Р.Н. Лучковский



Ознакомлены:  /Жуков С.В./  /Иванова С.А./  /Батищева О.В./

 /Хитёва О.И./  /Омельченко Ю.В./  /Краснова Т.М./  /Рудевич Г.П./