

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Автомеханический лицей»**

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

Общим собранием СПб ГБПОУ
«Автомеханический лицей»

Протокол от № 1 от «20» 01 2017 года

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора СПб ГБПОУ
«Автомеханический лицей»

Р.Н.Лучковский



Приказ от № 17-04/ от «23» 01 2017 года

ПОЛОЖЕНИЕ

О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ «АВТОХОЗЯЙСТВО»

Санкт-Петербург

1. Общие положения

1.1. Структурное подразделение «Автохозяйство» Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Автомеханический лицей», в дальнейшем Автохозяйство, создается Лицеом в соответствии с Уставом Лицея, в целях обеспечения образовательных программ и подчиняется непосредственно директору Лицея и его заместителям по направлениям их деятельности.

1.2. Автохозяйство в своей деятельности руководствуется Уставом Лицея, настоящим положением, приказами и распоряжениями по Лицею.

1.3. Структура Автохозяйства утверждается директором Лицея.

2. Цели, задачи и предмет деятельности

2.1. Реализация образовательных программ в соответствии с государственной лицензией, автотранспортной тематики.

2.2. Реализация образовательных программ для юридических и физических лиц.

2.3. Привлечение дополнительных финансовых, материальных ресурсов для нужд учебного процесса, социальной поддержки сотрудников и обучающихся.

2.4. Создание рабочих мест для студентов в свободное от учебы время, каникулы.

3. Функции

3.1. Участие в разработке программ, учебных планов, графиков учебного процесса, инструкций по охране труда.

3.2. Подготовка студентов к промежуточной и итоговой аттестациям.

3.3. Организация занятий и режим работы с учетом санитарно-гигиенических требований и действующих возрастных ограничений.

3.4. Обучение студентов безопасным методам труда, проведение инструктажа по охране труда.

3.5. Разработка и передача на согласование расчетов по учебным мощностям, в подборе и комплектации учебного оборудования, материалов ГСМ, налогам и сборам и т.д.

3.6. Обеспечение эффективной эксплуатации и сохранности помещений, учебно-материальной базы автотранспорта.

3.7. Создание безопасных условий труда, соблюдение правил и норм техники безопасности, промсанитарии, а также правил пожарной безопасности на автотранспорте и помещениях.

3.8. Комплектование, подбор, расстановка инженерно-педагогических работников, специалистов и рабочих кадров, учебных групп.

3.9. Разработка предложений по штатному расписанию и должностным окладам.

3.10. Своевременное и правильное проведение инвентаризации и организацию точного учета по всем операциям, связанным с приходом, движением и расходом материалов, комплектующих, ГСМ.

3.11. Обеспечение снабжения учебного процесса материалами, полуфабрикатами, комплектующими изделиями, инструментом, технологической оснасткой, услугами по ремонту и техническому обслуживанию, ГСМ.

3.12. Представления в Лицей сведений об учебно-воспитательной работе со студентами и оказанных услугах.

3.13. Разработка, составление и предоставление отчетов, справок и докладов по всем вопросам, связанных с деятельностью Автохозяйства.

3.14. Осуществление связи лица с ГИБДД по доверенности лица.

4. Средства

4.1. Автохозяйство на основе частичного хозрасчета и самофинансирования обеспечивает восстановление затрат на учебно - производственную деятельность, социальную поддержку, материальному стимулированию работников и обучающихся, развитие учебно-материальной базы.

4.2. Автохозяйство, всецело отвечает за результаты своего труда перед Лицеом, заказчиками, обучающимися, родителями, поставщиками.

5. Труд и его оплата

5.1. Начальник Автохозяйства разрабатывает штатное расписание, утверждаемое директором Лицея.

5.2. Оплата труда работников Автохозяйства производится по форме ежемесячной заработной платы, надбавками, премиями.

5.3. Кроме основных работников, Автохозяйство может принимать работников по договорам.

6. Управление

6.1. Руководит Автохозяйством начальник, который назначается и освобождается от должности приказом по Лицею.

6.2. Начальник Автохозяйства несет полную материальную и моральную ответственность за деятельность Автохозяйства.

6.3. Начальник Автохозяйства действует в соответствии с должностной инструкцией и настоящим Положением.