

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:
- Конституцией РФ,
 - федеральными законами: «Об образовании в российской Федерации» от 29 декабря 2012 года, № 273-ФЗ,
 - «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ,
 - «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ,
 - «Об основах системы профилактики правонарушений в РФ» от 23 июня 2016 № 182-ФЗ,
 - Распоряжением Правительства РФ от 22 марта 2017 г. № 520-р «Концепция развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2020 года и план мероприятий на 2017-2018 годы по реализации Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2020 года»
 - Семейным кодексом РФ,
 - региональным законодательством,
 - Уставом Колледжа,
 - Правилами внутреннего распорядка Колледжа,
 - Локальными актами и приказами директора колледжа.
- 1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутренний контроль и снятия с внутреннего контроля обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 1.3. В положении применяются следующие понятия:
- **Несовершеннолетний** – это лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;
 - **Безнадзорный** – несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;
 - **Беспризорный** – безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания;
 - **Несовершеннолетний, находящийся в социально-опасном положении** - лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающий требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;
 - **Антиобщественные действия** – действия несовершеннолетнего, выражающихся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих средств, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, занятие проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия нарушающие права и интересы других лиц;
 - **Семья, находящаяся в социально-опасном положении** – семья, имеющая детей в социально-опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;
 - **Индивидуально-профилактическая работа** – деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально-опасном положении,

а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;

- **Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних** – это система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально-опасном положении;

- **Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации** – дети, оставшиеся без попечения родителей; дети-инвалиды; дети с ограниченными возможностями здоровья; дети-жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев; дети, оказавшиеся в экстремальных условиях; дети – жертвы насилия; дети, отбывающие наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях; дети, находящиеся в ОУ для обучающихся с девиантным поведением; дети, проживающие в малоимущих семьях; дети с отклонениями в поведении; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

Контроль в образовательной организации обучающихся и их семей, находящихся в социально опасном положении (далее-внутренний контроль), - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательной организацией в отношении обучающегося и его семьи, находящейся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении;
- выявление несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих занятия без уважительной причины: анализ возможности устранения причин и условий, способствующих пропуску занятий; учет, контроль и проведение мероприятий по возвращению в ПОУ.

II. Основные цели и задачи, направления деятельности

2.1. Внутренний контроль ведется с целью ранней профилактики социальной дезадаптации и социальных девиаций в поведении обучающихся.

2.2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- осуществление мер по защите прав и законных интересов несовершеннолетнего на образование;
- своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- профилактика систематических пропусков занятий /непосещения обучающихся в колледже без уважительной причины;
- оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.
- реализация решений/постановлений КДН и ЗП в пределах компетенции образовательной организации.

2.3. Направления деятельности, согласно положению о совете по профилактике правонарушений несовершеннолетних (далее – Совет):

- организация работы по выполнению Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ ФЗ, закона Санкт-Петербурга от 19.03.2018 N 124-26 «О профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге» и других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
- содействие несовершеннолетним в реализации и защите их прав и законных интересов;
- контроль условий воспитания и обучения несовершеннолетних;
- принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения в условиях СПб ГБПОУ «Автомеханический колледж»;
- выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям несовершеннолетних и определение мер по их устранению в пределах компетенции колледжа;
- выявление несовершеннолетних, систематически не посещающих/пропускающих занятия в ПОУ без уважительной причины, анализ причин и проведение мероприятий по возвращению их в ПОУ;
- участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и оказанию социально-педагогической помощи несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, родителям (законным представителям) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию и образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними, вести учет этих категорий лиц;
- в своей деятельности по организации и проведении профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся СПб ГБПОУ «Автомеханический колледж» взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской общественностью, а также другими общественными организациями и объединениями;
- планирование и организация мероприятий направленных на предупреждение девиантного поведения обучающихся;
- организация просветительской деятельности среди участников образовательного процесса;
- консультирование педагогов ПОУ при выборе образовательных технологий с учетом индивидуально-психологических особенностей и образовательных потребностей обучающихся;
- содействие в выборе образовательного маршрута (если академическая неуспеваемость обусловлена личностными особенностями ребенка и/или условиями воспитания).

III. Основания для постановки на внутренний контроль

Постановка на внутренний контроль носит профилактический характер и является основанием для организации профилактической работы с обучающимися и их родителями (законными представителями). Постановка на внутренний контроль осуществляется по решению Совета профилактики.

3.1. Основания для постановки на внутренний контроль несовершеннолетних обучающихся:

- непосещение или систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин (2 недели подряд или по совокупности 2 недели в течение 1 месяца);
- неуспеваемость;
- грубое или неоднократное нарушение Устава образовательной организации и Правил поведения учащихся;

- причисление себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;
- имеющееся отклоняющееся поведение: агрессивность, жестокость,
- предрасположенность к суицидальному поведению (суицидальные попытки),
- постановка на профилактический учет в ОУУП и ДН,
- дети из семей, признанных на заседании КДН и ЗП, находящимися в социально опасном положении.

IV. Основания для снятия с внутреннего контроля

Снятие с внутреннего контроля обучающихся осуществляется по решению Совета по профилактике.

- достижения совершеннолетия;
- позитивных изменений;
- окончания СПб ГБПОУ «Автомеханический колледж»;
- смены места жительства;
- перехода в другую образовательную организацию;
- по другим объективным причинам.

V. Организация деятельности по постановке на внутренний контроль или снятию с внутреннего контроля

5.1. Решение о постановке на внутренний контроль или снятии с контроля принимается на заседании Совета профилактики.

5.2. Для постановки несовершеннолетнего на внутренний контроль представляются следующие документы:

- характеристика несовершеннолетнего (представление) от мастера производственного / классного руководителя;
- выписка о посещаемости и оценок за текущий период;
- сообщение органов внутренних дел о постановке на профилактический учет;
- постановление КДН и ЗП о признании ребенка, находящегося в социально опасном положении.

- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (законных представителей), подписанный специалистом ЦСПСД или инспектором ОДН (при необходимости);

- заявление родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего, с просьбой о постановке обучающегося на ВК (при наличии);

5.3. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи (законных представителей) с внутреннего контроля представляются следующие документы:

- документация о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним, информация ответственного лица, назначенного решением Совета,
- характеристика несовершеннолетнего (представление) от мастера производственного / классного руководителя;
- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (законных представителей), подписанный специалистом ЦСПСД или инспектором ОДН (при необходимости).

VI. Ответственность за организацию и ведение внутреннего контроля

6.1. Ответственность за организацию внутреннего контроля, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими субъектами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается на заместителя директора по воспитательной работе / на социального педагога приказом директора.

6.2. Ответственный за организацию внутреннего контроля анализирует условия и причины возникновения негативных проявлений среди обучающихся и предлагает Совету профилактики меры по их устранению.

6.3. Контроль за исполнением проводимой работы возлагается на директора СПб ГБПОУ «Автомеханический колледж».

Заявка

на постановку обучающегося _____ на внутренний контроль.

Ф.И.О. мастера п/о/ куратора группы _____

Ф.И.О. заявленного обучающегося _____

Дата рождения ребенка _____

Ф.И.О. родителей _____

Контактный телефон _____

Проблема учащегося (причина постановки на ВК) _____

- Меры, их результаты, принятые мастером производственного обучения/ куратором группы _____

Дата _____ Подпись _____ / _____ /

Характеристика обучающегося ПОУ № _____

1. Ф.И.О. обучающегося _____

2. Группа _____

3. Дата (число, месяц, год) и место рождения _____

4. Домашний адрес, домашний телефон _____

5. Семья ребёнка:

Мать _____

(Ф.И.О., место работы, образование _____

контактный телефон) _____

Отец _____

(Ф.И.О., место работы, образование _____

контактный телефон) _____

Другие взрослые, участвующие в воспитании ребёнка: _____

Состав семьи: _____

Жилищно-бытовые условия _____

Характеристика взаимоотношений в семье (между членами семьи и отношение к ребенку)

6. Характер ребёнка и качества личности

- положительные

- отрицательные)

8. Социальный статус обучающегося в коллективе

9. Учебная деятельность:

успеваемость

мотивация к обучению

мотивация к производственной практике

посещаемость

способности к обучению (по специальности), познавательный интерес

10. Участие в общественной жизни группы, колледжа

11. Занятие в системе дополнительного образования:

в ПОУ (дни и часы занятий)

вне ПОУ (название учреждения, название объединения, дни и часы занятий)

12. Круг общения (Ф.И. друзей по возможности):

в группе ПОУ

вне ПОУ

13. Обучение по профессии/специальности

14. Состоит ли на внутреннем контроле - да/нет (дата постановки на учёт, причина)

15. Состоял ли на внутреннем контроле - да/нет (дата снятия)

16. Информация о рассмотрении на Совет по профилактике - да/нет (дата, причина)

17 Информация о рассмотрении на КДН и ЗП – да/нет (дата, причина)

(дата оформления характеристики)

/ /
(Ф.И.О. классного руководителя / производственного обучения) (подпись)

Формы уведомлений родителей о постановке на ВК

РОДИТЕЛЯМ

обучающегося СПб ГБПОУ «Автомеханический колледж» _____

Ф.И.О. родителей
УВЕДОМЛЕНИЕ

О постановке на внутренний контроль Вашего ребенка

с « _____ » _____ 20 ____ года, обучающегося _____

в связи с _____

Директор СПб ГБПОУ «Автомеханический колледж» _____

_____ / _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Социальный педагог _____ / _____

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. « _____ » _____ 20 ____ г.

Линия отрыва

С уведомлением о постановке моего (сына, дочери), _____

(фамилия, имя)

обучающегося « _____ » на внутренний контроль

ознакомлена _____ / _____

(подпись) (Ф.И.О. родителя)

ознакомлен _____ / _____

(подпись) (Ф.И.О. родителя)

« _____ » _____ 20 ____ г.

АЛГОРИТМ действий куратора группы /мастера производственного обучения с несовершеннолетними обучающимися, не посещающими ПОУ.

При отсутствии несовершеннолетнего в образовательном учреждении куратор группы или мастер производственного обучения должен в тот же день связаться с родителями учащегося и выяснить причину отсутствия ребенка в ПОУ.

В случае непосещения обучающимся ПОУ без уважительной причины в течение 3-х и более дней, куратор группы /мастер производственного обучения должны:

1. В первый день отсутствия ребенка в колледже - узнать о причине непосещения несовершеннолетним колледжа у родителей (законных представителей) по телефону.

2. Подать сообщение о непосещении обучающимся ПОУ в письменном виде социальному педагогу, в котором необходимо указать с какого числа и месяца несовершеннолетний отсутствует в ПОУ.

3. Если нет уважительной причины отсутствия ребенка в ПОУ или невозможности получения объяснений в форме письма-уведомления, пригласить родителей (законных представителей) с несовершеннолетним в ПОУ.

4. В случае не явки обучающегося/ родителей (законные представители) в ПОУ необходимо:

- сообщить (письменно) инспектору ОДН,

- с целью выяснения причин о непосещении ребенком ПОУ совершить выход в адрес проживания ребенка куратором группы / мастером производственного обучения/ социальным педагогом только совместно с инспектором ОДН.

По результатам выхода в адрес составляется акт посещения семьи.

4. По итогам проделанной работы куратором группы/мастером производственного обучения или социальным педагогом на имя директора ПОУ представляется служебная записка, в которой указывается работа, проведенная для выяснения причин не посещения ребенком ПОУ.

5. Обучающийся с родителями (законными представителями) приглашается на заседание Совета Профилактики (согласно положению о Совете профилактики).

5. Если обучающийся продолжает пропускать занятия, то куратором группы/мастером производственного обучения пишется характеристика для дальнейшего представления документов социальным педагогом в районное ОУУП и ПДН УМВД России, КДН и ЗП, муниципальное образование (органы опеки и попечительства), ГБОУ ЦСПСД.

1. Инструкция о порядке ведения учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в ПОУ

Общие положения

1.1. В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Федеральным законом № 120 «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и другими нормативно-правовыми актами государственные образовательные учреждения, реализующие общеобразовательные программы:

• выявляют несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях, принимают меры по их воспитанию и получению ими общего образования;

- ведут учет детей, не посещающих или систематически пропускающих занятия в ПОУ по неуважительным причинам;
- выявляют причины и условия, способствующие пропуску занятий по неуважительным причинам;
- осуществляют ведение документации по учету и движению обучающихся и своевременно информируют органы управления образованием, районные комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, муниципальные образования о детях, прекративших или уклоняющихся от обучения.

1.2. Учет в образовательном учреждении, в том числе ПОУ детей, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях, в том числе ПОУ – это система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семьи, которые направлены на выявление и устранение причин и условий, способствующих пропуску занятий в образовательном учреждении.

2. Организация работы по учету детей в государственных образовательных учреждениях

2.1. Ежедневный контроль за посещаемостью учебных занятий осуществляет классный руководитель/мастер производственного обучения. В случае пропуска от 1 до 3 дней занятий и/или отдельных уроков, суммарное количество которых равно указанным величинам, куратор группы/мастер производственного обучения в первый день отсутствия ребенка в ПОУ выясняет причины отсутствия у обучающегося, его родителей (законных представителей). Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, следует предупредить их о необходимости усиления контроля за поведением ребенка и посещаемостью занятий.

Помимо беседы куратора группы/мастера производственного обучения, рекомендуется провести индивидуальную консультацию с педагогом-психологом и принять все надлежащие меры для устранения причины пропусков занятий без уважительной причины. Педагог-психолог осуществляет консультирование педагогов и при выборе образовательных технологий с учетом индивидуально-психологических особенностей и образовательных потребностей учащихся. При необходимости педагог-психолог применяет медиативные технологии, привлекает для разрешения сложившейся ситуации специалистов службы медиации. При этом необходимо взаимодействовать с родителями для организации совместных действий по устранению выявленных причин.

2.2. Если родители должным образом не отреагировали на информацию о прогулах, а учащийся продолжает прогуливать занятия - необходимо посетить такого ученика на дому совместно с представителями правоохранительных органов, ООиП МО. Посещение поможет выяснить условия проживания его в семье, отношение к нему родителей (законных представителей) и причину отсутствия в колледже, а также определить, не оказался ли ребенок (его семья) в социально опасном положении и какие надлежит принять меры. Посещение на дому следует оформить актом обследования жилищных условий.

В случае, если не удалось установить контакт с родителями, а соседи по дому (товарищи по колледжу) ничего не знают о месте нахождения семьи, следует обратиться в подразделение по делам несовершеннолетних (по месту жительства учащегося) для установления нахождения обучающегося и его родителей.

2.3. Если родители не принимают надлежащих мер для возвращения ребенка в ПОУ, следует предупредить их в письменной форме об административной ответственности за уклонение от своих основных обязанностей по воспитанию и получению детьми основного общего образования (ч. 2 ст. 63 Семейного кодекса РФ, ст. 44 Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», № 273-ФЗ).

2.4. В случае, когда работа с ребенком и родителями не дали должных результатов и несовершеннолетний без уважительных причин продолжает не посещать занятия, обучающего следует поставить на внутренний контроль для проведения с ним индивидуальной профилактической работы.

2.5. В отношении родителей (законных представителей), не уделяющих должного внимания воспитанию и получению образования такого учащегося, следует подробно в письменном виде проинформировать КДН и ЗП, т.е. направить Ходатайство о рассмотрении такой семьи на заседании КДН и ЗП (если учащийся не имеет других замечаний, кроме пропусков занятий, то на заседании КДН и ЗП рассматриваются родители несовершеннолетнего).

В случае, если родители (законные представители) не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию несовершеннолетних и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними, необходимо в письменном виде проинформировать правоохранительные органы (п. 1. ст. 21 Федерального закона № 120-ФЗ от 24.06.1999 г. «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»).

2.6. В целях обеспечения реализации права граждан на получение среднего (полного) общего образования, повышения ответственности государственных образовательных учреждений за полный охват детей и подростков общим образованием и сохранение контингента обучающихся, ПОУ обязано осуществлять ведение документации по учету и движению обучающихся. При переводе ребенка из одного ПОУ в другое принимающее образовательное учреждение обязано подтвердить письменно свое согласие о его зачислении. В этом случае контроль за продолжением обучения несовершеннолетнего возлагается на администрацию принимающего ПОУ.

3. Основания для постановки на внутренний контроль за систематические пропуски занятий без уважительной причины:

3.1. На внутренний контроль ставится обучающийся за непосещение или систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин (2 недели подряд или по совокупности в течение 1 месяца).

3.2. Данные об обучающихся, имеющих систематические пропуски занятий без уважительной причины, и индивидуально-профилактической работе с несовершеннолетним, оформляются документально. Информация предоставляется в электронном виде и на бумажном носителе, заверенном подписью руководителя и печатью на заседание Совета по профилактике.

3.3. Руководители ПОУ несут в соответствии с действующим законодательством ответственность за достоверность сведений о несовершеннолетних, не обучающихся или прекративших по неуважительным причинам занятия.

4. Порядок снятия с внутреннего контроля за систематические пропуски занятий без уважительной причины

Снятие с внутреннего контроля проводится в следующем порядке.

4.1. На заседании Совета по профилактике ПОУ принимается решение о снятии с внутреннего контроля. ПОУ оформляет данное решение протоколом заседания Совета по профилактике;

4.2. Выписка из протокола решения Совета по профилактике вкладывается в личное дело обучающегося.

4.3. Кроме того, с контроля снимаются: обучающиеся, окончившие ПОУ; сменившие место обучения.

5. Организация ведения профилактической работы

5.1. При планировании профилактической работы необходимо учесть, что согласно ст. 9, 14 Федерального закона № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» образовательное учреждение обязано информировать учреждения и органы системы профилактики в соответствии с их компетенцией о выявленном случае и причинах непосещения обучающимся занятий, а также о принятых ПОУ мерах.

5.2. Количество обращений ПОУ в органы и учреждения системы профилактики в целях получения помощи и принятия мер в отношении родителей, возвращения несовершеннолетнего к обучению законом не ограничено. (Следует запрашивать письменные ответы из органов и учреждений системы профилактики)

5.3. Со всеми обучающимися проводится индивидуально-профилактическая работа, направленная на предупреждение или уменьшение общей вероятности появления пропусков:

- постоянный, ежедневный контроль и учет за посещаемостью обучающихся;
- организация индивидуальной и групповой работы с обучающимися и их родителями по преодолению причин пропусков учебных занятий;
- организация индивидуальной работы с обучающимися, испытывающими затруднения в освоении учебных программ; ликвидация пробелов в знаниях обучающихся;
- своевременное и незамедлительное информирование родителей обучающихся об имеющихся пропусках занятий без уважительной причины
- своевременное и незамедлительное информирование учреждений и органов системы профилактики о несовершеннолетних, злостно уклоняющихся от обучения, не посещающих учебные занятия, а также на родителей, препятствующих обучению или уклоняющихся от воспитания и обучения своих детей (ст. 9 Федерального закона № 120 «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»).

6. Меры по предотвращению пропусков занятий без уважительных причин

6.1. Своевременное реагирование на пропуски занятий без уважительной причины является необходимым условием для успешной работы по выполнению законодательства об обязательном получении несовершеннолетними среднего (полного) общего образования.

Ни один случай пропуска без уважительной причины отдельных предметов или одного дня занятия нельзя оставлять без внимания. К ученикам, допускающим пропуски занятий без уважительной причины, следует относиться с повышенным вниманием, не ограничиваясь только контролем за успеваемостью, необходимо всеми возможными способами устранить условия и причины срывов в их поведении и прекращения прогулов.

6.2. Ликвидация пробелов в знаниях учащихся является важным компонентом в системе ранней профилактики прогулов занятий. Если учащийся по каким-либо причинам не усвоил часть учебной программы, у него появляется психологический дискомфорт, оттого что он не усваивает программу дальнейшего материала, ощущает себя ненужным на уроке. Следует осуществлять меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

6.3. Организация досуга учащихся, широкое вовлечение учащихся в занятия спортом, художественное творчество, кружковая работа – являются важнейшими направлениями воспитательной деятельности, способствуют заинтересованности в посещении школы и формированию законопослушного поведения. Следует обеспечивать организацию в ПОУ общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних;

6.4. При выявлении конфликтов между родителями и детьми, проблем в семейном воспитании работу рекомендуется проводить одновременно с родителями и детьми с

привлечением педагога-психолога при непосредственном участии и специалистов службы медиации.

6.5. С целью предупреждения конфликтных ситуаций среди обучающихся и выявления поведенческих рисков в подростковой среде куратору группы/мастеру производственного обучения необходимо систематически проводить мониторинг социальных сетей в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (изучение личных страниц учащихся).

6.6. Работу с семьями, находящимися в социально опасном положении, необходимо строить в тесном контакте со специалистами правоохранительных органов, органами опеки и попечительства, специалистами-психологами центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Санкт-Петербурга.