

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Автомеханический колледж»**

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

Общим собранием работников и
обучающихся СПб ГБПОУ
«Автомеханический колледж»

Протокол от № 26 от «30» 08 2023 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБПОУ
«Автомеханический колледж»

_____ Р.Н. Лучковский

Приказ от № 01-12/153 от «31» 08 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

Санкт-Петербург

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет СПб ГБПОУ «Автомеханический колледж» (далее - Педагогический совет) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом образовательного учреждения среднего профессионального образования (СПО), определяющим перспективы его развития и координирующим вопросы учебно-воспитательной, производственной и методической деятельности, а также профессионального уровня его педагогических работников.

1.2. Педагогический совет создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы образовательного учреждения, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

1.3. Педагогический совет действует на основании

- Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- других нормативно-правовых актов об образовании;

- устава Колледжа;

- настоящего Положения.

2. Задачи Педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;

ориентация деятельности педагогического коллектива Колледжа на реализацию требований Федерального государственного образовательного стандарта СПО (далее - ФГОС);

- повышение делового уровня, педагогической квалификации и профессионального мастерства педагогических работников, их творческих инициатив, распространение передового опыта;

- совершенствование содержания форм и методов обучения и воспитания обучающихся;

обеспечение единства обучения и воспитания, органической связи обучения с производственным трудом, а также взаимосвязи образовательной и профессиональной подготовки обучающихся;

- изучение, обобщение и внедрение в учебно-воспитательный процесс передового педагогического и производственного опыта, достижений педагогической науки и научно-технического прогресса;

- обсуждение и выбор вариантов содержания образования - учебных планов, программ, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;

- разработка совместно с социальными партнерами и работодателями содержания вариативной части профессионального обучения, методических материалов и т.д.;
- анализ работы по новым и скорректированным учебным планам, и программам в соответствии с ФГОС;
 - осуществление межпредметных связей социально-экономических, гуманитарных, общепрофессиональных и профессиональных дисциплин, обеспечение профессиональной направленности в преподавании данных дисциплин;
 - обеспечение единства действий преподавателей социально-экономических, гуманитарных, общепрофессиональных дисциплин. профессиональных модулей по формированию у обучающихся общих и профессиональных компетенций;
 - определение направлений и объема комплексного методического обеспечения учебных дисциплин и специальностей в целом; анализ и оценка его состояния и эффективности.

3. Основные направления деятельности Педагогического совета

Основными направлениями деятельности Педагогического совета являются:

3.1 Определение основных характеристик организации образовательного процесса: процедуры приема обучающихся; порядка и основания отчисления обучающихся; допуска студентов к промежуточной аттестации; формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации; системы оценок при промежуточной аттестации; режима занятий обучающихся; правил внутреннего распорядка; порядка регламентации и оформления отношений образовательного учреждения и обучающихся.

3.2 Обсуждение и принятие плана работы Колледжа в целом и его структурных подразделений в отдельности, при необходимости плана развития и укрепления учебно-лабораторной и материально-технической базы образовательного учреждения, концепции развития образовательного учреждения; образовательных программ (включая учебные планы).

3.3 Определение мероприятий по реализации Федерального государственного образовательного стандарта СПО по программам подготовки специалистов среднего звена и программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих в образовательном учреждении.

3.4 Подведение итогов и мониторинга учебной работы образовательного учреждения, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, причин отчисления обучающихся и мер по сохранению контингента обучающихся.

3.5 Подведение итогов воспитательной работы образовательного учреждения, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов руководителей студенческого самоуправления и других работников образовательного учреждения.

3.6 Подведение итогов методической работы образовательного учреждения, включая деятельность методического совета, совершенствования использования педагогических технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения, обобщение передового педагогического опыта.

3.7 Рассмотрение деятельности предметных цикловых методических комиссий (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебных и методических пособий).

3.8 Определение мероприятий по совершенствованию экспериментальной и учебно-исследовательской работы студентов и технического творчества обучающихся.

3.9 Заслушивание вопросов, связанных с деятельностью отделений, учебно-производственных и других подразделений Колледжа, а также вопросов состояния охраны труда и безопасности в учебном заведении.

3.10 Рассмотрение и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению образовательным учреждением нормативно-правовых документов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке специалистов со средним профессиональным образованием.

3.11 Обсуждение вопросов повышения квалификации педагогических работников образовательного учреждения, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работы в данном образовательном учреждении; внесение предложений о поощрении педагогических работников образовательного учреждения.

3.12 Обсуждение материалов самообследования образовательного учреждения.

3.13 Рассмотрение вопросов социального партнерства, связей с работодателями.

3.14 Рассмотрение локальных актов (Положений) Колледжа (в части, касающейся образовательного процесса).

3.15 Принятие решений об отчислении студента из Колледжа, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Законом РФ "Об образовании в РФ" и Уставом ОУ.

4. Права и ответственность педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

4.2 Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;

4.3 Принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

4.4 Педагогический совет ответственен за:

4.5 Соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации

4.6 Утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения.

4.7 Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

5 Состав педагогического совета

5.1 Председателем педагогического совета является директор СПб ГБПОУ «Автомеханический колледж». Из состава Педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь.

5.2 В состав педагогического совета входят все педагогические работники Колледжа.

5.3 В необходимых случаях на заседание Педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, учреждений, студенческого самоуправления, родители обучающихся, представители юридических лиц и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание, пользуются правом совещательного голоса.

5.4 Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с графиком. График работы разрабатывается на учебный год и утверждается на заседании Педагогического совета

5.5 Заседание Педагогического Совета проводится не реже одного раза в четыре месяца или по необходимости. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

5.6 Время, место и повестка дня очередного заседания Педагогического совета сообщаются не позднее, чем за одну неделю до дня его проведения

5.7 Педагогический совет принимает решения простым голосованием. Решения фиксируются в протоколах заседания педагогического совета.

5.8 По вопросам, обсуждаемым на заседании Педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

5.9 Члены Педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы образовательного учреждения.

6 Документации педагогического совета

6.1 Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Педагогического совета.

6.2 Книгу протоколов ведет секретарь Педагогического Совета.

6.3 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4 В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

6.5 К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассматривавшимся вопросам.

6.6 Книга протоколов Педагогического совета является документом постоянного хранения, хранится в делах образовательного учреждения.

6.7 Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Колледжа.