Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Автомеханический колледж»

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

Общим собранием работников и обучающихся СПб ГБПОУ «Автомеханический колледж»

Протокол от № 2 от «27» 09 2018 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБПОУ «Автомеханический колледж»

_____ Р.Н. Лучковский

Приказ от № 01-12/137/1 от «28» 09 2018 года

ПОЛОЖЕНИЕ

О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ МАСТЕРСКОЙ «ЛАБОРАТОРИЯ ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ, ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ И РЕМОНТА» (УПМ «ЛАБОРАТОРИЯ»)

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ " АВТОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

Подписан: САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "АВТОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"
DN: C=RU, S=г. Санкт-Петербург, STREET="Малая Балканская, д. 41, лит.А", L=Санкт-Петербург, T=Директор, O="САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""АВТОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ""", ОГРН=1027809004730, СНИЛС=12149550136, ИНН ЮЛ=7816054243, ИНН=781602692706, E=ampl-77@mail.ru, G=Родион Николаевич, SN=Лучковский, CN="САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""АВТОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"""
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2024.02.15 11:12:06+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

Санкт-Петербург

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует образовательную, воспитательную, производственную и финансово-хозяйственную деятельность структурного подразделения Учебно-производственная мастерская Лаборатория электрооборудования Т.О. и ремонта, именуемого в дальнейшем УПМ Лаборатория в составе Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Автомеханический колледж», именуемого в дальнейшем Колледж.

Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании РФ», Распоряжением Комитета по образованию Администрации Санкт-Петербурга от 23.08.2002 года № 42-р «Об утверждении примерной формы Положения о структурном подразделении государственного образовательного учреждения Санкт-Петербурга», Гражданским Кодексом Российской Федерации, иными нормативными актами Санкт-Петербурга, Уставом Колледжа.

1.2. УПМ Лаборатория является структурным подразделением Колледжа и не является юридическим лицом.

1.3. УПМ Лаборатория должна быть оснащена необходимым оборудованием и материалами в соответствии с требованиями профессионального обучения по профессии «Автомеханик».

1.4. УПМ Лаборатория ведет документацию по учебным, производственным и финансово-хозяйственным вопросам.

1.5. Работа по охране труда в УПМ Лаборатория организовывается в соответствии с действующим законодательством и с Положением об организации работы по охране труда в Колледже.

2. Цели и задачи УПМ Лаборатория

2.1. УПМ Лаборатория является учебно-производственной базой по профилю профессионального обучения студентов, созданной с целью практической подготовки обучающихся, совершенствования их профессиональных навыков и мастерства при изготовлении полезной продукции, оказании услуг потребителю, во время прохождения производственного обучения или производственной (учебной) практики в Колледже.

2.2. Основными задачами УПМ Лаборатория являются:

- повышение качества производственного обучения, производственной (учебной) практики студентов в соответствии с требованиями учебных планов и программ по профессиям Колледжа;
- овладение студентами практическим опытом коллективных форм организации труда;

- использование возможностей Колледжа по оказанию услуг автомобильного ремонта и техническому обслуживанию;
- создание рабочих мест для прохождения производственной (учебной) практики студентов.

3. Организационные требования, предъявляемые к УПМ Лаборатория

3.1. При создании УПМ Лаборатория Колледжа предъявляются следующие требования:

- УПМ Лаборатория должна иметь необходимую материально-техническую базу по профилю профессионального обучения и организации производственной деятельности;
- Соответствие реализуемой Колледжем образовательной программы профилю деятельности;
- создание безопасных условий обучения;
- УПМ Лаборатория организует свою деятельность в соответствии с Законодательством Российской Федерации, нормативными актами в области образования, Уставом Колледжа и настоящим Положением.

3.2. Оборудование и оснащение УПМ Лаборатория, организация рабочих мест для обучающихся производится в соответствии с требованиями действующих стандартов, правил, норм охраны труда и производственной санитарии.

3.3. УПМ Лаборатория Колледжа не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли.

4. Учебно-производственная деятельность УПМ Лаборатория

4.1. УПМ Лаборатория является учебно-производственной базой профессионального обучения студентов, обеспечивающей совершенствование их знаний, умений и навыков по основным темам учебных планов и программ Колледжа.

4.2. Общее руководство и контроль за деятельностью УПМ Лаборатория осуществляет директор Колледжа.

4.3. Непосредственное руководство деятельностью УПМ Лаборатория осуществляет Заведующий, назначенный приказом директора Колледжа.

4.4. Организация образовательного процесса, режим функционирования УПМ Лаборатория, продолжительность и формы обучения определяются настоящим Положением и Уставом Колледжа.

4.5. Деятельность УПМ Лаборатория организовывается и планируется с учетом учебных планов, программ и графиков.

4.6. Выполнение учебных планов и программ отмечается в журнале производственного обучения, а индивидуальный учёт выполнения производственных заданий в дневниках обучающихся или табелях.

4.7. Все закупки материалов, механизмов, запасных частей, оборудования и пр. осуществляются в соответствии с нормами действующего законодательства, за счет средств, предусмотренных в смете расходов Колледжа.

4.8. Заведующий УПМ Лаборатория обязан обеспечить ведение необходимой документации по вопросам производственной деятельности УПМ Лаборатория (заключение договоров между УПМ Лаборатория и владельцами автотранспортных средств, нарядами на производство работ и пр.)

5. Финансово-хозяйственная деятельность УПМ Лаборатория

5.1. Заведующий УПМ Лаборатория действует на основании трудового договора и по доверенности, выданной директором Колледжа и относится к категории «руководитель III уровня» согласно штатного расписания Колледжа.

5.2. Штатная структура УПМ Лаборатория входит в общее штатное расписание Колледжа.

5.3. УПМ Лаборатория имеет собственную смету доходов и расходов (в рамках единой сметы Колледжа), являющейся обязательной для исполнения.

5.4. Все доходы от учебной производственной деятельности и оказания услуг УПМ Лаборатория реинвестируются в Колледже на:

- развитие и совершенствование учебного процесса;
- развитие и укрепление учебно-материальной базы Колледжа;
- материальное стимулирование работников и студентов в Колледже, их социальную поддержку;
- частичную оплату коммунальных услуг;
- амортизационные расходы по основным средствам;
- расходы на содержание и обслуживание оборудования.

5.5. Управление УПМ Лаборатория осуществляет Заведующий, назначенный приказом директора Колледжа. Он несёт ответственность за выполнение задач, возложенных на данное подразделение, финансовую, плановую, трудовую дисциплину и обеспечение охраны труда, в соответствии с правами и обязанностями студентов и работников в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.6. Заведующий УПМ Лаборатория, по доверенности директора Колледжа, может привлекать на основании гражданско-правовых договоров для выполнения конкретных услуг, работ физических и юридических лиц, в том числе и студентов Колледжа, привлекаемых для выполнения производственных работ.

5.7. Организация учебных занятий производственного обучения и производственной (учебной) практики в УПМ Лаборатория регулируется нормами действующего законодательства.

5.8. Оплата работы сотрудников, принятых на постоянное место работы, осуществляется в соответствии с нормами действующего законодательства, включая оплату налогов, расчеты с различными фондами и иные необходимые отчисления.

6. Ответственность при организации деятельности УПМ Лаборатория

6.1. Колледж несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ определенного уровня, вида и направленности в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся и работников.

6.2. Колледж отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем собственником этого имущества или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Колледжа и за счет каких средств оно приобретено.

6.3. Персональную ответственность за деятельность УПМ Лаборатория, в том числе за качественное выполнение учебных планов и программ, соблюдение сроков и качества обучения несет директор Колледжа.

6.4. Должностные лица УПМ Лаборатория несут материальную ответственность в случаях, установленных действующим законодательством.

6.5. Работники УПМ Лаборатория в соответствии со статьей 21 Трудового кодекса Российской Федерации обязаны бережно относиться к имуществу Колледжа (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у Колледжа, если он несет ответственность за сохранность этого имущества), а также незамедлительно сообщать администрации Колледжа, либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу

сохранности такого имущества. За нарушение данной обязанности работники несут ответственность, предусмотренную трудовым законодательством Российской Федерации.

6.6. Директор Колледжа обязан принять в полном объеме необходимые меры к возмещению виновными лицами причиненного имуществу Колледжа ущерба.

Ознакомлен: А.Ю. Шмет