

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Автомеханический колледж»**

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

Общим собранием работников и
обучающихся СПб ГБПОУ
«Автомеханический колледж»

Протокол от № 26 от «30» 08 2023 года

УТВЕРЖДАЮ



Директор СПб ГБПОУ
«Автомеханический колледж»

Р.Н. Лучковский

Приказ от № 17 от «31» 08 2023 года

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПЛАНЕ САМООБРАЗОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Санкт-Петербург

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с :

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом образовательного учреждения.

1.2 Профессиональное саморазвитие и самообразование – это сознательная деятельность, направленная на совершенствование своей личности в соответствии с требованиями профессиональной деятельности.

1.3 Настоящее положение регулирует деятельность педагогических работников над повышением своего профессионального уровня. Работа педагогов над темами самообразования является обязательной.

Цель работы над темой самообразования — систематическое повышение педагогическими работниками своего профессионального уровня.

Задачи:

- 1) совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса;
- 2) овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания подростков;
- 3) изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других специальных наук, новых педагогических технологий.
- 4) ведение мониторинга саморазвития обучающихся.

2. Организация самообразования и саморазвития

2.1. Действия педагогических работников в процессе самообразования:

- принятие решения о необходимости самосовершенствования;
- разработка программы саморазвития;
- работа по реализации плана;
- корректировка хода работы или самой программы при необходимости;
- самоанализ выполнения программы;
- постановка перед собой новых целей и задач.

Основным этапом в деятельности педагогического работника является разработка программы самообразования. Тема самообразования формируется, исходя из методической темы колледжа, специфики индивидуальных интересов. Срок работы над темой определяется индивидуально и может составлять от года до трех лет.

2.2. Принципы построения программы самообразования:

- научность;
- прогностичность;
- актуальность;
- оптимальность;
- реалистичность;
- целостность;
- контролируемость.

2.3. Основные этапы работы по самообразованию:

- самодиагностика, проблемный анализ собственной деятельности, своих возможностей для рационального перехода на преподавание по новым технологиям;

- формирование общей концепции «Я в перспективе. Мои достижения»;
- выбор темы, стратегии саморазвития, переход на новое состояние основных направлений работы над собой;
- определение задач и этапов деятельности;
- конкретизация ближайших целей (ожидаемый результат);
- составление плана действий по самосовершенствованию;
- самооценка роста;
- передача опыта коллегам.

3. Направления программы самообразования

3.1. Теоретическая часть:

- изучение истории возникновения технологии;
- теоретическое обоснование новых результатов;
- проблемы, которые могут быть решены с помощью данной технологии;
- результаты, которые могут быть получены после ее применения на практике;
- методы и приемы, использующиеся в данной технологии;
- методы и приемы работы со студентами;
- этапы освоения технологии педагогическим работником и студентами.

3.2. Практическая часть:

3.2.1. Педагогический работник должен уметь разработать:

- программу учебной дисциплины, профессионального модуля включая учебную и производственную практику;
- календарно — тематическое планирование;
- технологические карты различных типов уроков в соответствии с требованиями ФГОС (включая современные педагогические технологии);
- спецификации по типу оценочного средства (тестовые задания, задания к практической работе и лабораторной, проектные задания и др.)

3.2.2. Педагогический работник должен уметь:

- использовать на занятиях целесообразные и педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации деятельности обучающихся, в т. ч. современные образовательные технологии, ТСО (включая ИКТ, ЭОР, проектная деятельность и т. д.), в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и с учетом особенностей;
- проводить учебные занятия различных типов;
- анализировать проведенные учебные занятия для установления соответствия их содержания, использованных методов и средств, поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать полученные результаты для коррекции собственной деятельности;
- обучать студентов новым приемам учебной деятельности;
- проводить самоанализ;
- оценивать результативность использования новой технологии, применяя методы педагогической диагностики;
- осуществлять контроль самостоятельной работы учащихся и др.

4. Примерная структура программы самообразования и саморазвития

<i>№ п/п</i>	<i>Этапы работы</i>	<i>Сроки выполнения</i>	<i>Содержание деятельности</i>	<i>Форма представления</i>

4.1. В индивидуальной программе должны найти отражение следующие аспекты:

- цели профессионального развития;
- варианты распределения времени на изучение психолого-педагогической и методической литературы;
- разработка учебно-методического обеспечения основных профессиональных образовательных программ;
- получение консультаций;
- обсуждение возникших проблем с коллегами;
- взаимопосещение уроков;
- работа по апробации полученных знаний на практике;
- участие в системе методической работы;
- самообобщение результатов работы;
- передача собственного опыта коллегам и др.

4.2. Работа по реализации программы:

- консультативная помощь;
- коррекция и изменение плана, предусматривающая новые способы достижения запланированного;
- анализ, оценка и самооценка эффективности выполненной работы;

4.3. Результат работы по теме самообразования может быть представлен в форме:

- доклада;
- статьи в журнале;
- программы;
- дидактического материала;
- методического пособия;
- научно-методической разработки.

Кроме того, в процессе работы над темой самообразования и по ее завершению педагог представляет наработанный материал. Формы представления могут быть различны:

- выступления (отчет) на заседании МК, МС, педсовета;
- теоретический, методический и практический семинар;
- практикум;
- тренинг;
- мастер - класс;
- открытое занятие.

Весь наработанный материал сдается в методический кабинет колледжа и является доступным для использования другими педагогами.

5. Работа методиста по учету тем самообразования

Методист колледжа ведет учет тем самообразования, курирует деятельность педагогов по их реализации, консультирует, оказывает необходимую методическую помощь. Для отслеживания работы педагогов над темой ежегодно по их отчетам заполняется следующая таблица.

№ п/п	ФИО педагогика	Должность	Тема самообразования	Год работы над темой	Деятельность по реализации темы